

Утверждаю

Директор МБОУ ООШ с.п. «Село Боктор»

Берсенева Г.А.



План работы управляющего совета на 2017-2018 учебный год.

№ п/п	Наименование мероприятий	сроки	ответственные
1.	Организация и проведение заседаний по вопросам. Утверждение и согласование планов работ, положений по Управляющему Совету	1 раз в четверть (по необходимости)	Председатель УС, директор школы
2.	Помощь в организации и проведении внутреннего контроля	В течение года	Члены УС Администрация школы
3	Посещение общешкольных мероприятий согласно плана работы школы	В течение года	Члены УС Администрация школы
4	Участие в общешкольных родительских собраниях	2 раза в год	Члены УС, зам.по УВР
5	Участие в мероприятиях по управлению школы	В течение года	Члены УС
6	Участие в мероприятиях по здоровьесбережению.	В течение года	Члены УС
7	Организация работы с детьми группы «группы риска». Работа по профилактике правонарушений среди подростков.	В течение года	Члены УС Зам.по УВР
8	Результативность работы школы по программе развития школы. Отчет директора школы.	Май	Члены УС, администрация школы
9	Организация проведения рейдов, отрядов по направлениям	В течение года	Члены УС Зам.по УВР
10	Создание клубов по интересам, проведение акций к знаменательным датам.	В течение года	Члены УС Зам.по УВР
11	Оказание спонсорской помощи, рассмотрение вопросов по поощрению уч-ся	В течение года	Члены УС Администрация школы
12	Работа с родителями по вопросам воспитания детей, беседы, разъяснительная работа	В течение года	Члены УС Администрация школы
13	Оказание помощи в конфликтных ситуациях	В течение года	Члены УС Администрация школы