|  |  |
| --- | --- |
| Принято  на педагогическом совете  протокол № 1 от 31.08.2014 г. | Утверждаю:  Директор МБОУ ООШ с.п  «Село Боктор»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А Берсенёва.  «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Положение**

**о Правилах приёма граждан в**

**МБОУ ООШ « сЕЛО бОКТОР»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает общие правила приёма в МБОУ ООШ с.п «Село Боктор».( далее МКОУ)

2. Положение разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конституцией Российской Федерации;

- Законом Российской Федерации «Об образовании»;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.1178-02;

- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.03.2003

года № 03-51-57 ин/13-03;

- Уставом образовательного учреждения;

3. В МБОУ ООШ с.п «Село Боктор» принимаются все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории Хабаровского края.

При приеме в МКОУ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

5.Приём обучающихся на любую из ступеней начального общего, основного общего образования на конкурсной основе не допускается.

6.При приеме граждан в МКОУ последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

7. На очную форму обучения принимаются граждане, не имеющие общего образования.

8. Заявления о приеме в МБОУ родители (законные представители) пишут как непосредственно в школе, так и через средства массовой информации, Интернет.

9. Прием в МБОУ оформляется приказом руководителя МБОУ, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

10. В случае отказа в приеме в МБОУ родителям (законным представителям) направляется письменный мотивированный ответ.

11. Категории граждан, пользующихся льготами при зачислении детей в образовательные учреждения, определяются в соответствии с Законами РФ. Порядок реализации этого права уточняется в нормативном акте субъекта РФ.

**II. Приём граждан в 1 класс**

1. Обучение детей в МБОУ, реализующем программы ООП НОО, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2. В 1-й класс общеобразовательного учреждения принимаются все дети, достигшие школьного возраста и проживающие на территории, закрепленной за МБОУ, независимо от уровня их подготовки.

С целью выбора программы обучения, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка, после его зачисления допускается проведение психолого-педагогической диагностики или собеседования с ребенком.

В 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений всех видов запрещается принимать на конкурсной основе

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель общеобразовательного учреждения вправе разрешить прием детей в общеобразовательные учреждения для обучения в более раннем возрасте. В этом случае заявление родителями (законными представителями) согласовывается с руководителем МБОУ, в которое планируется зачислить ребенка, и подается родителями (законными представителями) в УО Комсомольского муниципального района. К заявлению прилагается копия медицинского документа об отсутствии противопоказаний к обучению в первом классе. Срок рассмотрения заявления 10 рабочих дней с момента поступления в УО.

Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора школы.

Он издается не позднее 30 августа и доводится до сведения родителей (законных представителей).

4.Для зачисления ребенка в 1-­й класс родители (законные представители) представляют в школу:

-заявление о приеме,

-детскую медицинскую карту,

-копию свидетельства о рождении ребенка,

- копии паспортов родителей.

5.Гражданам, имеющим право на получение образования данного уровня, но не проживающим на территории, закрепленной за МОУ, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в данном общеобразовательном учреждении.

**III. Приём обучающихся во 2-9 классы**

1.Прием обучающихся во 2-9 классы МБОУ проводится в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, а также Уставом МБОУ и осуществляется при наличии свободных мест.

2.Прием во 2 - 9 классы осуществляется при наличии следующих документов:

1)заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя МБОУ

2)личного дела обучающегося;

**VI. Порядок регулирования спорных вопросов**

Спорные вопросы по приему граждан в МБОУ регулируются Учредителем. Учредитель имеет право создать комиссию по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме в МБОУ. Комиссия создается приказом Управления образования